

# Antrag für die Benützung der Anlagen und Räume der Primarschule Henggart

(bitte 6 Wochen vor dem Anlass einreichen)



Name des Vereins/Gruppe: \_\_\_\_\_

Domiziladresse (PLZ/Ort): \_\_\_\_\_

## Verantwortlich für die Veranstaltung:

Name: \_\_\_\_\_

Strasse: \_\_\_\_\_

PLZ/Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_

## Grund der Veranstaltung:

Anz. Teilnehmer: \_\_\_\_\_

Erwerbszweck:  ja  nein

Private Nutzung:  ja  nein

Ausw. Verein/Gruppe:  ja  nein

Benützung: Wochentag/Datum

Zeit von \_\_\_\_\_ bis \_\_\_\_\_

Einrichten: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Anlass: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Aufräumen: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Räume (bitte ankreuzen)

Mehrzweckraum mit  Bühne und /oder  Küche

Turnhalle

Aussenanlagen, welche: \_\_\_\_\_

Klassenzimmer, Raumnr.: \_\_\_\_\_

Andere, genaue Angaben: \_\_\_\_\_

Der Antragsteller kennt das Benützungsreglement und die Gebührenordnung der Primarschule Henggart und erklärt sich mit dessen Bestimmungen vollumfänglich einverstanden. Diese sind unter [www.primarschule-henggart.ch](http://www.primarschule-henggart.ch) abrufbar. Sie sind Teil der Bewilligung.

Einsenden an:  
Primarschule Henggart, Schulverwaltung,  
Hiltistrasse 10, 8444 Henggart  
E-Mail: [schulverwaltung@schule-henggart.ch](mailto:schulverwaltung@schule-henggart.ch)

Datum / Unterschrift Antragsteller: \_\_\_\_\_

## Bewilligung (von der Primarschule Henggart auszufüllen)

Gebührenpflichtig:  nein  ja Betrag in CHF: \_\_\_\_\_

Einzahlungsschein beiliegend:  nein  ja  bar Bezahlung Schulverwaltung

Besondere Bestimmungen: \_\_\_\_\_

Bitte unbedingt zwei Wochen vor dem Anlass Kontakt mit unserem Hauswart aufnehmen, Tel. 052 305 15 54, Handynummer: 079 786 87 21. Die Abrechnung über allfällige zusätzliche Kosten erfolgt bei Abgabe der Räume bzw. der Anlagen.

Bewilligt:

Henggart, den \_\_\_\_\_

Unterschrift: \_\_\_\_\_

Verteiler:

- Schulverwaltung
- Hauswart
- Antragsteller
- Finanzverwaltung Gemeinde (bei Gebühr)