

Antrag für die Benützung der Anlagen und Räume der Primarschule Henggart

(Der Antrag ist 6 Wochen vor dem Anlass einzureichen)



Name des Vereins/Gruppe: _____

Domiziladresse (PLZ/Ort): _____

Verantwortlich für die Veranstaltung:

Name: _____

Strasse: _____

PLZ/Ort: _____

Telefon: _____

Email: _____

Grund der Veranstaltung:

Anz. Teilnehmer: _____

Erwerbszweck: ja nein

Private Nutzung: ja nein

Ausw. Verein/Gruppe: ja nein

Benützung: Wochentag/Datum	Zeit von	-	bis
Einrichten: _____	_____	-	_____
Anlass: _____	_____	-	_____
Aufräumen: _____	_____	-	_____

Räume (bitte ankreuzen)

Mehrzweckraum mit Bühne und /oder Küche

Turnhalle

Aussenanlagen, welche: _____

Klassenzimmer, Raumnr.: _____

Andere, genaue Angaben: _____

Der Antragsteller kennt das Benützungsreglement und die Gebührenordnung der Primarschule Henggart und erklärt sich mit dessen Bestimmungen vollumfänglich einverstanden. Diese sind unter www.primarschule-henggart.ch/schule/formularereglemente abrufbar. Sie sind Teil der Bewilligung.

Einsenden an: Primarschule Henggart, Kathrin Bischoff
Schulverwaltung, Hiltistrasse 10, 8444 Henggart
Email: [kathrin.bischoff\(at\)primarschule-henggart.ch](mailto:kathrin.bischoff(at)primarschule-henggart.ch)
oder an: Primarschule Henggart, Petra Lieb,
Schulpflege, Liegenschaften, Hiltistrasse 10, 8444 Henggart

Datum / Unterschrift Antragsteller: _____

Bewilligung (von der Primarschule Henggart auszufüllen)

Gebührenpflichtig: nein ja Betrag in CHF: _____

Einzahlungsschein beiliegend: nein ja bar Bezahlung Schulverwaltung

Besondere Bestimmungen: _____

Bitte unbedingt 2 Wochen vor dem Anlass Kontakt mit unserem Hauswart Emanuel Rey aufnehmen, Tel. 052 305 15 54, Handynummer: 078 808 37 53. Die Abrechnung über allfällige zusätzliche Kosten erfolgt bei Abgabe der Räume bzw. Anlagen.

Bewilligt durch die Schulpflege:

Henggart, den _____

Unterschrift: _____

Verteiler: - Schulverwaltung
- Hauswart
- Antragsteller